



T.C.
AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü



**2025 YILI ENGELLİ, ESKİ HÜKÜMLÜ/TERÖRLE MÜCADELEDE MALUL
SAYILMAYACAK ŞEKİLDE YARALANANLARIN (TMY) İSTİHDAM
EDİLMESİNE YÖNELİK SÜREKLİ İŞÇİ (TEMİZLİK GÖREVLİSİ) ALIM İLANI**

Bakanlığımız taşra teşkilatında istihdam edilmek üzere; 4857 sayılı İş Kanununun 30 uncu maddesi ve ilgili hükümleri ile mezkûr Kanuna dayanılarak çıkarılan Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi Olarak Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde noter huzurunda elektronik kura ve sözlü sınav ile 288 engelli, 72 eski hükümlü/TMY olmak üzere toplam 360 sürekli işçi (temizlik görevlisi) alımı yapılacaktır.

Sürekli işçi kadrolarına ilişkin ilan, İŞKUR internet sitesi üzerinden yayımlanacaktır. Şartları taşıyan adayların, ilanın İŞKUR internet sitesinde yayımlandığı tarihten itibaren 5 (beş) gün içerisinde başvurularını esube.iskur.gov.tr adresinden yapmaları gerekmektedir.

Bakanlığımızın ihtiyaç duyduğu hizmet türünde alımların il düzeyinde karşılanması yoluna gidilecektir. Başvurularda, kişilerin Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sisteminde kayıtlı olan adresleri dikkate alınacaktır. Başvuru süresi içerisinde ikametini talebin karşılanacağı yere taşıyan adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.

I. GENEL ŞARTLAR

1. Adayların, başvuru işlemlerini tamamlamadan önce işbu ilan metnini dikkatlice okumaları ve ilanda belirtilen şartları taşımayanların, ilan edilen kadrolara müracaat yapmamaları gerekmektedir. Adayların verdikleri beyanların sorumluluğu kendilerine ait olacaktır. Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedeceklerdir.
2. Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci ve ikinci fıkralarında yer alan şartları taşıması gerekmektedir.
3. Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi Olarak Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen şartları sağlamak.
4. Eski hükümlü sürekli işçi kadrosu için başvuru yapacak adayların; affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, Devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, cinsel saldırı veya çocuğun cinsel istismarı suçlarından mahkûm olmamak şartıyla; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezası alan ya da ceza süresine bakılmaksızın zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından hüküm giyenlerden cezasını tamamlayanlar, cezası ertelenenler, koşullu salıverilenler, denetimli serbestlikten yararlananlardan eski hükümlü belgesi ile durumlarını belgelendirmek.
5. Engelli sürekli işçi kadrosu için başvuru yapacak adayların; affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, Devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat

karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.

6. Terörle mücadelede malul sayılmayacak şekilde yaralanan ve sürekli işçi kadrosu için başvuru yapacak adayların; askerlik hizmetini yaparken terör olaylarının sebep ve tesiri sonucu malul sayılmayacak şekilde yaralananlardan sağlık raporu ve terörle mücadelede yaralandığını gösteren komutanlık yazısı ile durumlarını belgelendirmek. Ayrıca affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, Devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
7. Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaşlılık veya malullük aylığı almıyor olmak.
8. Adaylar, ilan edilen sürekli işçi kadrolarından yalnızca bir statüye başvuru yapacaktır.
9. Adayların yerleştirme işlemleri kura ve sözlü sınav sonucuna göre yapılacaktır.
10. Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen “işe göndermede öncelikli olanlar” ibaresindeki hüküm mezkûr yerleştirmede başvuran lehine tek başına bir hak teşkil etmeyecektir.

II. BAŞVURU ŞARTLARI

1. 2527 sayılı Türk Soylu Yabancıların Türkiye’de Meslek ve Sanatlarını Serbestçe Yapabilmelerine, Kamu, Özel Kuruluş veya İşyerlerinde Çalıştırılabilmelerine ilişkin Kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla Türk vatandaşı olmak.
2. Başvuru tarihinin son günü itibarıyla 18 yaşını tamamlamış olmak.
3. 10.06.1985 ve sonrası doğumlu olmak.
4. Erkek adaylar için askerlik ile ilişkisi olmamak. (askerlik yapılmış, tecilli veya muaf olmak)
5. 7/24 vardiyalı çalışmaya engel durumu bulunmamak.
6. En az ilkokul mezunu olmak.
7. Farklı öğrenim düzeyinden (ilkokul / ortaokul / ilköğretim / ortaöğretim / ön lisans / lisans) mezun olmak aday lehine kurada bir öncelik teşkil etmeyecektir. (İlköğretim kurumlarının birinden 8 yıllık ilköğretim okulundan 6 ncı, 7 nci ve 8 inci sınıfı terk edenler ile yetişkinler 2 nci kademe eğitimi başarı belgesi olanlar da dahildir.)
8. İlan edilen işgücü taleplerinde belirtilen öğrenim durumu şartlarına son başvuru tarihi itibarıyla sahip olmak.
9. Engelli adayların ilgili mevzuata göre yetkili sağlık kuruluşlarından alacakları sağlık kurulu raporuna (engel oranı en az yüzde kırk) sahip olması gerekmektedir.
10. Terörle mücadelede terör olaylarının sebep ve tesiri sonucu malul sayılmayacak şekilde yaralananlardan sağlık raporu ve terörle mücadelede yaralandığını belgeleyen komutanlık yazısına sahip olmak.
11. Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi Olarak Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 4 üncü maddesinde belirtilen suçlardan hüküm giyenlerden cezasını tamamlayanlar, cezası ertelenenler, koşullu salıverilenler, denetimli serbestlikten yararlananlardan eski hükümlü belgesi ile durumlarını belgeleyenler.
12. İşe göndermede öncelik hakkına sahip olan adaylardan Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesinde belirtilen öncelikli durumunu gösterir belgeye sahip olmak.

III. **BAŞVURU YAPILACAK MESLEĞİN NİTELİĞİ (TEMİZLİK GÖREVLİSİ)**

- Kendisine verilen görevleri mevzuat doğrultusunda zamanında ve noksansız yapmak.
- Görevlendirildiği birimde büro, depo, arşiv, garaj, koridor, tuvalet ve çevre temizliğini yapmak.
- Görevlendirildiği birim hizmet binasında servisler arasında veya arşivden güvenli bir şekilde evrak ve dosya taşımak.
- Birimin taşınır ve taşınmaz mallarını korumak ve temiz tutmak.
- Görevlendirildiği birimin yemekhane bölümündeki temizlik işlerini yapmak ve servis işlerine yardımında bulunmak.
- Depo, ambar, arşiv yerleştirme, taşıma işlerini yapmak ve ilgili alanların temizliğini sağlamak.
- Amirleri tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.

IV. **BAŞVURU İŞLEMLERİ**

1. **İlanda belirtilen şartların tamamını taşıyan adaylar**, Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) esube.iskur.gov.tr resmi internet adresi üzerinden **10/06/2025 – 16/06/2025 tarihleri** arasında **elektronik (online) kullanıcı girişi yaparak başvurularını yapabileceklerdir**.
2. Başvuru tarihinin ilk günü itibarıyla, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatında sürekli işçi kadrosunda görev yapanların, ilan edilen kadrolara başvuru yapmamaları gerekmektedir. Kuraya girip sözlü sınava hak kazanmış olsalar dahi atamaları yapılmayacaktır.

V. **KURA İŞLEMLERİ YERİ VE TARİHİ**

1. Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) tarafından sürekli işçi alımına yönelik nihai liste Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına gönderilecektir.
2. İŞKUR tarafından nihai listenin Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına gönderilmesine müteakip sözlü sınava alınacak asıl ve yedek aday listeleri noter huzurunda çekilecek elektronik kura ile belirlenecektir. Elektronik kura çekimi **24.06.2025** tarihinde, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının **Eskişehir Yolu Söğütözü Mah. 2177. Sok. No:10/A 06510 Çankaya/ANKARA** adresindeki yerleşkesinde noter huzurunda yapılacak olup kura ile ilgili herhangi bir değişiklik olması durumunda yeni kura bilgileri www.aile.gov.tr ve/veya www.aile.gov.tr/pgm resmi internet adresinde duyurulacaktır.
3. Engelli sürekli işçi kadroları için noter huzurunda yapılacak kura çekiminde açık iş sayısının 4 (dört) katı asıl ve 4 (dört) katı yedek aday, eski hükümlü/TMY sürekli işçi kadroları için kura çekiminde açık iş sayısının 4 (dört) katı asıl ve 3 (üç) katı yedek aday belirlenecektir.
4. Noter kurası sonucu sözlü sınava katılmaya hak kazanan adayların listesi Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının sistemleri üzerinden ilan edilecektir. Konuya ilişkin duyuru www.aile.gov.tr ve/veya www.aile.gov.tr/pgm resmi internet adresinde yayımlanacaktır. Yapılan ilan tebliğ yerine geçmiş sayılarak ilgililerin adreslerine posta yolu ile ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

VI. **SÖZLÜ SINAV İŞLEMLERİ**

1. Uygulanacak sınavın yöntemi; “**Sözlü Sınav**” olup ölçme ve değerlendirme ise adayların başvurdukları hizmet alanına ilişkin meslekî bilgi ve becerilerle yürütmekle yükümlü olacakları vazifelerdeki yetkinliklerini ölçmeye uygun olarak yapılacaktır.
2. **Sözlü Sınav Konuları;**
Genel kültür, alan, genel temizlik, kurumsal atıklar ve atıkların yeniden dönüşümü, çevre bakımı ve temizliği, yiyecek ve içecek alanlarının temizliği vb. konular hakkında sorular sorulacak olup ayrıca kendini ifade edebilme (dil ve üslup), sorulan soruya uygun cevap verebilme, kılık kıyafet düzeni ve temizliği gibi hususlara da dikkat edilecektir.
3. Elektronik kura usulü ile belirlenen asıl ve yedek adaylar (öncelikliler dahil) başvuru belgelerini **01-04.07.2025** tarihleri arasında ilgili Aile ve Sosyal Hizmetler İl

Müdürlüklerine teslim etmek zorundadır.

4. Sözlü sınav Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüklerimiz tarafından **11.07.2025** tarihinde yapılacaktır.
5. Sözlü sınava alınacak adayların başvuru belgelerinin teslim alınması, incelenmesi sonucu sözlü sınava katılacak aday listesinin ilan edilmesi ve sözlü sınav ile ilgili diğer tüm işlemler İl Müdürlükleri tarafından yürütülecektir.
6. Sözlü sınav öncesi Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüklerine teslim edilmesi gereken belgeler:
 - T.C. Kimlik Kartı Fotokopisi/Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
 - Diploma/Mezun Belgesinin fotokopisi. (Belgenin aslı ibraz edilmek kaydıyla başvuru esnasında onaylanacaktır. Diploma/Mezuniyet belgesinin olmaması durumunda ise e-Devlet sistemi üzerinden alınan barkodlu mezun belgesi gerekmektedir.)
 - İkametgah belgesi
 - 2 adet vesikalık fotoğraf
 - Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi Olarak Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde yer alan eski hükümlü olduğuna dair belge
 - Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi Olarak Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (ğ) bendinde yer alan terörle mücadelede malul sayılmayacak şekilde yaralandığına dair komutanlık yazısı ve sağlık raporu
 - Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan Engellilerin, durumlarını ilgili mevzuata göre yetkili sağlık kuruluşlarından alınan engelliler için sağlık kurulu raporu
 - İşe göndermede öncelik hakkına sahip olan adaylardan Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen öncelikli durumunu gösterir belge
7. Sınav komisyonu tarafından, işe göndermede öncelikli hakka sahip olanlar da sözlü sınava dahil edilecektir.
8. Süresi içerisinde başvuru yapıp da başvuru şartlarını taşımayanlar, evrak teslim etmeyenler, sözlü sınava girmeye hak kazandığı halde ilan edilen tarihte sözlü sınava katılmayan adaylar haklarını kaybetmiş sayılacaktır. Bu durumdaki adaylara ikinci bir sınav hakkı verilmeyecektir. (Rapor vb. mazeretler kabul edilmeyecektir.) Asıl adayların sözlü sınava katılmamaları durumunda asıl adayların yerine, kura sonucu belirlenen ve evraklarını teslim edip, başvuru şartlarını taşıyan yedek aday listesinin ilk sırasındaki kişiden başlamak suretiyle sözlü sınava çağrılacaktır.
9. Sözlü sınavda adaylara, sınav komisyonu başkan ve üyelerinin her biri tarafından ayrı ayrı 100 (yüz) üzerinden puan verilir, bu puanların aritmetik ortalaması sözlü sınav notunu teşkil eder. Sözlü sınavda başarılı sayılabilmek için, sınav komisyonunun verdiği puan ortalamasının en az 70 (yetmiş) olması gerekmektedir. Ancak, başarı puanının eşitliği hâlinde sırasıyla; Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı işyerinde iş kazası veya meslek hastalığı sonucu ölen işçinin ya da malul kalanların eş ve çocuklarına, yaşı büyük olana yaşlarının aynı olması halinde sınav kurulunca alınan diplomaları esas alınmak suretiyle daha üst öğrenimi bitirmiş olana, öğrenim düzeylerinin de aynı olması halinde mezuniyet tarihi itibarıyla önce mezun olmuş olana öncelik verilerek en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenecektir.
10. Tüm adayların sözlü sınav sonuçlarına göre başarı puanı en yüksek olan adaydan başlanmak suretiyle ilan edilen kadro sayısı kadar asıl ve 2 (iki) katı yedek aday belirlenecektir.

11. Sözlü sınav sonucu başarılı olan asıl ve yedek aday listesi İl Müdürlüklerimizin resmi internet adreslerinde ilan edilecek olup ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

VII. ATAMA İŞLEMLERİ

1. Sözlü sınavda başarılı olup atamaya hak kazanan adaylardan atamaya ilişkin istenen belgeler www.aile.gov.tr ve/veya www.aile.gov.tr/pgm adresinde duyurulacaktır.
2. Sözlü sınavda başarılı olup atanmaya hak kazanan adaylardan, tam teşekküllü devlet hastanesinden son 6 (altı) ayda alınmış sağlık kurulu raporu istenecektir
3. Atanmaya hak kazananlardan mazeret (*doğum, hastalık, askerlik vb.*) nedeniyle göreve başlayamayacak durumda olanların; bu durumlarını belgelendirerek Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğüne başvurmaları halinde, diğer atama şartlarını taşımaları kaydı ile göreve başlamalarına engel durumun sona ermesini müteakip uygun görülen süre içerisinde atamaları yapılarak göreve başlamaları sağlanacaktır.
4. Atanmaya hak kazanan adaylar hakkında 7315 Sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu uyarınca yapılacak Arşiv Araştırması sonucunun değerlendirilmesi neticesinde atanması uygun bulunanların atamaları yapılacaktır.
5. Atama için belirtilen genel şartlar ile başvuru şartlarına sahip olmayan veya söz konusu şartları sonradan kaybeden adaylar ile yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adayların atama işlemleri yapılmayacaktır. Atama yapılmışsa dahi ataması iptal edilecektir.
6. İşe alınacak sürekli işçilerin deneme süresi 2 (iki) aydır.
7. Başvurduğu kadronun nitelik ve şartlarını taşıdığı halde istenen belgeleri süresi içerisinde teslim etmeyenler, sözlü sınavda başarılı olup da işe başlamayanlar ya da deneme süresi içinde herhangi bir nedenle hizmet sözleşmesi feshedilenlerin yerine yedek listenin ilk sırasındaki kişiden başlamak suretiyle atama yapılacaktır.
8. Kamu kurum ve kuruluşlarının ilgili disiplin mevzuatı uyarınca ve/veya KHK ile görevinden veya meslekten ihraç edilenler ile kamu haklarından mahrum olanların, ilan edilen kadrolara müracaat yapmamaları gerekmektedir. Mevzuat gereği bu durumda olanların atamaları yapılmayacaktır.
9. Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaşlılık veya malullük aylığı alanların, ilan edilen kadrolara müracaat yapmamaları gerekmektedir. Mevzuat gereği bu durumda olanların atamaları yapılmayacaktır.
10. Atama işlemlerine ilişkin bütün duyurular Bakanlığımız, Personel Genel Müdürlüğü ve/veya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüklerinin resmî internet sayfasında www.aile.gov.tr ve/veya www.aile.gov.tr/pgm yapılacak olup ilgililere ayrıca tebliğ edilmeyecektir.

İlgililere duyurulur.

BİLGİ İÇİN: www.aile.gov.tr, <https://aile.gov.tr/pgm>

Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü Adres: Eskişehir Yolu
Söğütözü Mahallesi 2177 Sokak No: 10/A Kat 5 Çankaya / ANKARA
Tel : (312) 705 52 91, (312) 705 53 74, (312) 705 52 14

S.N.	Başvuran	Ünvanı	Meslek Adı	Kadro Sayısı
1	Engelli	Sürekli İşçi	Temizlik Görevlisi	288
2	Eski Hükümlü/TMY	Sürekli İşçi	Temizlik Görevlisi	72
Toplam				360