

Tarım ve Orman Bakanlığı Orman Genel Müdürlüğünden:

2024 YILI 124 ADET SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Orman Genel Müdürlüğü merkez ve taşra birimlerinde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. Maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilmek üzere 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Kararınameye ekli 28.06.2007 tarihli ve 26566 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar'da yer alan ek 2'inci maddenin (b) fıkrası gereğince "**Yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın, KPSS (B) grubu puan sıralaması esas alınmak suretiyle**" Ekte yer alan il ve pozisyonlara belirlenen mezuniyetlerden toplam **124 (yüz yirmi dört)** adet sözleşmeli personel alınacaktır.

BAŞVURU ŞARTLARI

Genel Şartlar

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. Maddesinde belirtilen genel ve özel şartlara sahip olmak.
- Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından 2022 yılında yapılan, Kamu Personeli Seçme Sınavının KPSS (B) Grubu puan şartı mevcut olup; lisans mezuniyeti gereken unvanlarda KPSSP3, ön lisans mezuniyeti gereken unvanlarda KPSSP93, ortaöğretim mezuniyeti gereken unvanlarda KPSSP94 puan türünden **en az 70 puan** almış olmak.
- Adaylar başvuru tarihinin son günü itibarıyla genel ve özel şartlarda belirtilen şartların tamamını sağlıyor olması gerekmekte olup ilanda belirtilen nitelikleri taşımayan ve belgeleyemeyenlerin başvuruları kabul edilmeyecektir. Ayrıca, herhangi bir tarihte ibraz ettiği belgenin sahte/geçersiz olduğu, gerçeğe aykırı belge düzenlediği anlaşılanların "**Sözleşme imzalanarak göreve başlatılmış olsalar bile**" sözleşmeleri feshedilerek haklarında yasal işlem yapılacaktır ve idare tarafından kendilerine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir.
- 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasına göre sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta iken; hizmet sözleşmeleri sona erenler veya Ekte yer alan sözleşmeli personel pozisyonuna yerleştirilmek üzere başvuruda bulunanlar hakkında 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasında ve 6.6.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların ek 1 inci maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkralarında yer alan hükümlerin uygulanacağı göz önünde bulundurulmalıdır. Bu pozisyonlara yerleşenlerden, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların ek 1 inci maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkralarında belirtilen istisnalar kapsamına girmeyenlerin atamaları yapılmayacaktır.

Özel Şartlar

Avukat

- Son müracaat tarihi itibarıyla Hukuk Fakültelerinin veya denkliği Yükseköğretim Kurulunca onaylanmış yurt içi veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının **Hukuk Programı** bölümünden mezun olmak.
- Son müracaat tarihi itibarıyla **Avukatlık Ruhsatnamesine** sahip olmak ve Avukatlık Ruhsatı aldıktan sonra **en az 2 yıl mesleği ile ilgili çalışmış olduğunu belgelendirmek (E-devlet sistemi üzerinden İşyeri Unvan Listesinin de belirtildiği Barkotlu belge olarak Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydının alınarak ibraz edilmesi gerekmektedir.)**

Koruma ve Güvenlik Görevlisi

- Ortaöğretim kurumlarının (lise ve dengi) herhangi bir alanından mezun olmak,
- 10/06/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun 10 uncu maddesinde yer alan şartları taşıyor olmak,
- Son başvuru tarihinde, belge tesliminde ve hizmet sözleşmesi imzalanması sırasında süresi dolmamış Özel Güvenlik Görevlisi Kimlik Kartına (silahlı – silahsız) sahip olmak. Özel Güvenlik Kimlik Kartını (silahlı – silahsız) ibraz edemeyenlerin atama işlemleri gerçekleştirilmeyecektir.
- Yapılacak görev gereği 7/24 saat esasına göre vardiyalı olarak kapalı ve açık alanlarda çalışmasına engel durumu olmamak,
- Görevini yapmaya engel sağlık sorunu olmamak. Atanmaya hak kazanan adaylardan tam teşekküllü devlet hastanesinden sağlık kurulu raporu istenilecektir. Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına

İlişkin Yönetmeliğin 18 inci maddesinde belirtilen "**Güvenlik görevini yapmaya engel olacak sağlık sorunu yoktur.**" ibareli sağlık kurulu raporunun aşağıda belirtilen hususları da içermesi gerekmektedir;

- a. Psikiyatri: Psikiyatrik bir hastalık veya kişilik bozukluğu (Psikopati); alkol ve uyuşturucu bağımlılığı olmamak,
 - b. Nöroloji: Özel güvenlik hizmetini yerine getirmesine engel teşkil edebilecek nörolojik rahatsızlığı olmamak.
 - c. Göz: Görme engeli veya gece körlüğü olmamak,
 - d. Kulak Burun Boğaz (KBB): Özel güvenlik hizmetini yapmasına engel teşkil edebilecek işitme kaybı olmamak,
 - e. Sağlık Kurulu Raporu boy ve kilo bilgilerini içermesi gerekmektedir.
6. **Adaylar için** boyunun 170 cm'den kısa olmaması, kilosunun ise cm cinsinden boy uzunluğunun son 2 rakamından 20'den fazla veya az olmaması gerekmektedir. (Örneğin boy uzunluğu 175 cm ise kilosu en fazla 75+20=95 kg ve en az 75-20=55 kg olmalıdır.)
7. Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını tamamlamış, 35 yaşından gün almamış olmak,

Destek Personeli (Şoför)

1. Ortaöğretim kurumlarının (lise ve dengi) herhangi bir alanından mezun olmak.
2. En az C sınıfı sürücü belgesine sahip olmak (ya da Karayolları Trafik Yönetmeliğinde 17.04.2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan değişiklik ile 1 Ocak 2016 tarihi itibarı ile yeni tip en az C sınıfı sürücü belgesine sahip olmak)
3. Psiko teknik belgesine sahip olmak.
4. SRC3 – SRC4 belgesine sahip olmak.
5. Sürücü belgesine en az 2 yıldır sahip olmak.
6. Seyahate ve/veya arazide çalışmaya uygun olmak.
7. Yapılacak görev gereği 7/24 saat esasına göre vardiyalı olarak kapalı ve açık alanlarda çalışmasına engel durumu olmamak,
8. Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını tamamlamış, 35 yaşından gün almamış olmak,
9. Cinsiyeti Erkek olmak.

Mühendis

1. Mühendislik pozisyonu için Ek cetvelde belirtilen mühendislik bölümlerinden mezun olmak
2. İlan tarihi itibarı ile özel veya kamu kurumlarında en az iki (2) yıllık öğrenimine uygun mesleki tecrübeye sahip olması gerekmektedir. **(Mesleki tecrübelerin değerlendirilmesinde, Sosyal Güvenlik Kurumu kayıtlarında başvuruda bulunulan branş ile ilgili/alakalı meslek kodlarından lisans mezuniyetinden sonra yatan sigortalı hizmet süreleri değerlendirmeye alınacaktır.)**

Tekniker (Uçak Bakım)

1. Uçak Elektrikçi, Uçak Elektroniği, Uçak Gövdesi, Uçak Motoru, Uçak Teknolojisi, Uçak Elektrik ve Elektroniği, Uçak Gövde Bakım ön lisans programlarının birinden mezun olmak.
2. İlan tarihi itibarı ile özel veya kamu kurumlarında en az iki (2) yıllık öğrenimine uygun mesleki tecrübeye sahip olması gerekmektedir. **(Mesleki tecrübelerin değerlendirilmesinde, Sosyal Güvenlik Kurumu kayıtlarında başvuruda bulunulan branş ile ilgili/alakalı meslek kodlarından lisans mezuniyetinden sonra yatan sigortalı hizmet süreleri değerlendirmeye alınacaktır.)**

Büro Personeli (Grafiker)

1. Grafik, Grafik Tasarımı, Grafik-Grafik Tasarımı, Grafik ve Reklamcılık, Açık hava Reklam Ürünleri ve Serigrafi ön lisans programlarının birinden mezun olmak.
2. İlan tarihi itibarı ile özel veya kamu kurumlarında en az iki (2) yıllık öğrenimine uygun mesleki tecrübeye sahip olması gerekmektedir. **(Mesleki tecrübelerin değerlendirilmesinde, Sosyal Güvenlik Kurumu kayıtlarında başvuruda bulunulan branş ile ilgili/alakalı meslek kodlarından lisans mezuniyetinden sonra yatan sigortalı hizmet süreleri değerlendirmeye alınacaktır.)**

BAŞVURU YERİ, TARİHLERİ VE İSTENEN BELGELER

Adaylar **16 – 26 Nisan 2024** tarihleri arasında e-Devlet üzerinde Orman Genel Müdürlüğü – Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım ve Kariyer Kapısı <https://sealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr> adresi üzerinden e-devlet şifreleri ile başvuru yapacaklardır. Başvuru işlemleri 26 Nisan 2024 gecesi saat 23:59'da sona erecektir. Bu süre kesinlikle uzatılmayacaktır. Adayların başvuru işleminden önce e-devlet şifresi edinmeleri gerekmektedir.

- Şahsen, posta, dilekçe veya diğer şekilde yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.
- Başvurular Ek listede belirtilen iller ve pozisyonlar bazında adayın tercihine göre yapılacak olup her aday il sayısı kadar tercih yapabilecektir.
- Adaylar öğrenim durumuna göre yalnızca bir pozisyon için başvuruda bulunabilecektir.
- Adayların KPSS puanı, mezuniyeti, adli sicil, askerlik ve kimliğine dair bilgileri e-Devlet üzerinden ilgili kurumların web servisleri aracılığı ile temin edileceğinden adaylardan başvuru aşamasında önce belgeler istenilmeyecektir. Adayların söz konusu bilgilerinde hata mevcut ise başvuru yapılmadan önce ilgili kurumlardan gerekli güncelleme/düzeltilmeleri yaptırılmaları gerekmektedir. Yerleşmeye hak kazanan adayların ibraz edecekleri belgeler ayrıca yayımlanacaktır. Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini pdf formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir.
- Yurt dışındaki veya yurt içindeki öğretim kurumlarından mezun olup bu ilanda aranan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların denklik gösterir belgelerini başvurusu sırasında "**Diğer Belgeleriniz**" aşaması altında bulunan "Denklik Belgesi" alanına yüklemeleri gerekmektedir.
- Avukat pozisyonlarına müracaat eden adayların; **Avukatlık Ruhsatnamesi ile en az 2 yıl mesleği ile ilgili çalıştıklarını (E-devlet sistemi üzerinden İşyeri Unvan Listesinin de belirttiği Barkotlu belge olarak Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydının alınarak ibraz edilmesi gerekmektedir.)** gösterir belgeyi "**Diğer Belgeleriniz**" sekmesi altında bulunan "**Belgeler**" bölümündeki ilgili alana pdf formatında yüklemeleri gerekmektedir.
- Mühendis pozisyonlarına müracaat eden adayların; **en az 2 yıl mesleği ile ilgili çalıştıklarını (Mesleki tecrübelerin değerlendirilmesinde, Sosyal Güvenlik Kurumu kayıtlarında başvuruda bulunulan branş ile ilgili/alakalı meslek kodlarından lisans mezuniyetinden sonra yatan sigortalı hizmet süreleri değerlendirmeye alınacaktır.)** gösterir belgeyi "**Diğer Belgeleriniz**" sekmesi altında bulunan "**Belgeler**" bölümündeki ilgili alana pdf formatında yüklemeleri gerekmektedir.
- Tekniker (Uçak Bakım) pozisyonlarına müracaat eden adayların; **en az 2 yıl mesleği ile ilgili çalıştıklarını (Mesleki tecrübelerin değerlendirilmesinde, Sosyal Güvenlik Kurumu kayıtlarında başvuruda bulunulan branş ile ilgili/alakalı meslek kodlarından lisans mezuniyetinden sonra yatan sigortalı hizmet süreleri değerlendirmeye alınacaktır.)** gösterir belgeyi "**Diğer Belgeleriniz**" sekmesi altında bulunan "**Belgeler**" bölümündeki ilgili alana pdf formatında yüklemeleri gerekmektedir.
- Büro Personeli (Grafiker) pozisyonlarına müracaat eden adayların; **en az 2 yıl mesleği ile ilgili çalıştıklarını (Mesleki tecrübelerin değerlendirilmesinde, Sosyal Güvenlik Kurumu kayıtlarında başvuruda bulunulan branş ile ilgili/alakalı meslek kodlarından lisans mezuniyetinden sonra yatan sigortalı hizmet süreleri değerlendirilmeye alınacaktır.)** gösterir belgeyi "**Diğer Belgeleriniz**" sekmesi altında bulunan "**Belgeler**" bölümündeki ilgili alana pdf formatında yüklemeleri gerekmektedir.
- Koruma ve Güvenlik Görevlisi pozisyonlarına müracaat eden adayların; her iki yüzü de görünecek şekilde **özel güvenlik görevlisi kimlik kartlarını** ve **Özel Şartlar Bölümünde belirtilen boy/kilo durumlarını** gösterir resmi bir sağlık kuruluşundan alacakları belgeyi "**Diğer Belgeleriniz**" sekmesi altında bulunan "**Belgeler**" bölümündeki ilgili alana pdf formatında yüklemeleri gerekmektedir.
- Destek Personeli (Şoför) pozisyonuna başvuran adayların **sürücü belgelerini, SRC3 – SRC4 belgesi ve Psikoteknik değerlendirme belgelerini "Diğer Belgeleriniz" sekmesi altında bulunan "**Belgeler**" bölümündeki ilgili alana pdf formatında yüklemeleri gerekmektedir.**
- Başvuru işleminin süresi içinde hatasız, eksiksiz ve bu ilanda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından, istenilen belgelerin başvuru aşamasında sisteme yüklenmesinden, başvuruda bulunan adaylar sorumludur. Bu hususlara riayet etmeyen adaylar herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.
- Adayların verdikleri beyanlar ile sundukları başvuru belgelerinin sorumluluğu kendilerine aittir. Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedecek olup gerçeğe

aykırı belge beyan/teslim edenler hakkında yasal işlem başlatılacaktır. Bu durumun atamadan sonra ortaya çıkması halinde ise atama işlemleri iptal edilir ve İdare tarafından kendilerine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile birlikte tazmin edilir, sözleşme yapılmış olsa dahi sözleşmeleri feshedilir.

- Orman Genel Müdürlüğü gerekli durumlarda ilanın her aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.

BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI

- Süresi içerisinde başvuruda bulunan ve gerekli şartları sağlayan adayların yerleştirme işlemi, tercih ettikleri ilde ilan edilen sözleşmeli personel pozisyon unvanları ve nitelikleri dikkate alınarak her ilde KPSS puanı en yüksek olan adaydan başlamak üzere yapılacak puan sıralaması esas alınmak suretiyle belirlenecektir.
- Adayların eşit puana sahip olmaları halinde; öncelikli olarak diploma notu yüksek olana, bunun aynı olması halinde mezuniyet tarihi önce olana, bunun da aynı olması halinde yaşı büyük olana öncelik tanınacaktır.
- Adaylar yerleştirme sonuçlarını, Kariyer Kapısı-Kamu İşe Alım Platformu ile Orman Genel Müdürlüğü internet adresi (www.ogm.gov.tr) üzerinden öğrenebilecek olup adaylara ayrıca tebliğat yapılmayacaktır.
- Yerleşmeye hak kazanan adayların işe başlamaları için gerekli belgeleri, bu belgelerin teslim edileceği yer ve zaman, Orman Genel Müdürlüğü internet adresinden (www.ogm.gov.tr) duyurulacak olup ayrıca ilgililere tebliğat yapılmayacaktır. Orman Genel Müdürlüğü internet adresinde yayımlanacak olan duyuruda belirtilecek süre içerisinde istenilen belgeleri teslim etmeyen veya müracaat etmeyen adaylar yerleştirme hakkını kaybetmiş sayılır.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Orman Genel Müdürlüğü – Personel Dairesi Başkanlığı	
Adres	Telefon
Beştepe Mah. Söğütözü Cad. No: 8/1 06560 Yenimahalle/ANKARA	0312 296 38 31
	0312 296 38 29
	0312 296 38 34
	0312 296 39 19
	0312 296 38 73

İlan olunur.

3348/3/1-1